

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
ОГА ПОУ «Новгородский торгово-технологический техникум»

УТВЕРЖДАЮ:  
Заместитель директора по  
учебной работе  
И.А. Емельянова  
«31» 08 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ02 УПРАВЛЕНИЕ ЛОГИСТИЧЕСКИМИ ПРОЦЕССАМИ В  
ЗАКУПКАХ, ПРОИЗВОДСТВЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ**

38.02.03 Операционная деятельность в логистике  
*по программе подготовки специалистов среднего звена*

Квалификация выпускника – операционный логист

Великий Новгород, 2020

Рабочая программа по профессиональному модулю ПМ 02 «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014г. №834и учебным планом

Организация-разработчик: областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новгородский торгово-технологический техникум

Разработчики:

Павлова А.В. *преподаватель*

Кравченко С.В. *методист УМО*

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
1.1 Область применения программы	4
1.2 Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.3 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля	5
<b>2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>6</b>
2.1 Рекомендуемое количество часов на освоение программы модуля	7
2.2 Объем профессионального модуля и виды учебной работы	7
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>9</b>
3.1 Тематический план и содержание профессионального модуля	8
3.2 Содержание профессионального модуля	9
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>23</b>
4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	23
4.2 Информационное обеспечение обучения	23
4.3 Общие требования к организации образовательного процесса	24
4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса	24
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>25</b>
<b>6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b>	<b>28</b>
6.1 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации	29
<b>7. ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ</b>	<b>35</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ 2 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

### 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебного модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении (ПК): ПК2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

Примерная программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области коммерческой деятельности при наличии среднего (полного) общего образования..

### 1.2 Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

ПМ2 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении - профессиональный модуль

### 1.3 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- осуществления нормирования товарных запасов;
- проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
- произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки

наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;

- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ; участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров;
- участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
- участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
- разработки маршрутов следования;
- организации терминальных перевозок;
- оптимизации транспортных расходов;

**уметь:**

- определять потребности в материальных запасах для производства продукции;
- применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;
- оценивать рациональность структуры запасов;
- определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей;
- проводить выборочное регулирование запасов;
- рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);
- организовывать работу склада и его элементов;
- определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;
- выбирать подъёмно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение, укладку, хранение);
- рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
- рассчитывать транспортные расходы логистической системы

**знать:**

- понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;
- виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса;
- последствия избыточного накопления запасов;
- механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;
- зарубежный опыт управления запасами;
- основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;

- базисные системы управления запасами: систему с фиксированным размером заказа и систему с фиксированным интервалом времени между заказами;
- методы регулирования запасов;
- основы логистики складирования: классификацию складов, функции;
- варианты размещения складских помещений;
- принципы выбора формы собственности склада;
- основы организации деятельностью склада и управления им;
- структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;
- классификацию производственных процессов;
- принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;
- значение и преимущества логистической концепции организации производства;
- принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;
- механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;
- понятие и задачи транспортной логистики;
- классификацию транспорта;
- значение транспортных тарифов;
- организационные принципы транспортировки;
- стратегию ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.

## 2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 2.2	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.3	Использовать различные модели и методы управления запасами

ПК 2.4	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## 2.1 Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля:

Всего – 522 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 450 часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 300 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 150 часов;
- учебной и производственной практики – 72 часа.

## 2.2 Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>450</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего),</b>	<b>300</b>
в том числе:	
теоретические занятия	148
практические занятия	132
курсовое проектирование	20
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего),</b>	<b>150</b>
Учебная практика	36

Производственная практика	36
Промежуточная аттестация	экзамен по модулю

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Тематический план профессионального модуля ПМ 02 «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении».

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося	Учебная, час.	Производственная, час.
			Всего, час.	в т. ч. лабораторные работы и практические занятия, час.	в т. ч., курсовая работа (проект), час.	Всего, час. в т. ч., курсовая работа (проект), час.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>ПК 2.1-2.4</b>	<b>МДК 02.01.</b> «Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении».	240	160	98		80	18	
<b>ПК 2.1-2.4</b>	<b>МДК 02.02</b> «Оценка рентабельности системы складирования и оптимизации внутрипроизводственных потоковых процессов».	120	80	28		40	18	
<b>ПК 2.1-2.4</b>	<b>МДК 02.03</b> «Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат».	90	60	26		30		
	УП. 02 Учебная практика	<b>36</b>					<b>36</b>	
	ПП. 02 Практика по профилю специальности	<b>36</b>						<b>36</b>
<b>Всего:</b>		<b>522</b>	<b>300</b>	<b>152</b>	<b>20</b>	<b>150</b>	<b>36</b>	<b>36</b>

### 3.2 СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ ПМ. 02 УПРАВЛЕНИЕ ЛОГИСТИЧЕСКИМИ ПРОЦЕССАМИ В ЗАКУПКАХ, ПРОИЗВОДСТВЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ.

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект).	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>МДК 02. 01. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении</b>		<b>160</b>	
<b>Тема 1. Управление логистическими процессами в закупках</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>20</b>	1,2
	1. Логистическое управление закупочной деятельностью. 2. Типовые задачи и функции закупочной логистики. 3. Исследование рынка закупок. 4. Формы организации закупочной деятельности. Процесс организации закупок. 5. Структура затрат в закупочной деятельности. 6. Методы закупок. Методы управления закупками. 7. Прогрессивные методы закупок и хранения материальных ресурсов и товаров «KANBAN», «J.I.T.». Основные концепции и технологии в закупочной логистике: задача «сделать или купить», система поставок «точно в срок», метод «быстрого реагирования». 8. Ведение документации по закупкам, оформление заказа, поставок. ФЗ № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». 9. Получение, приемка и кодирование поставляемой продукции. 10. Оценка эффективности закупочной логистики.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>30</b>	2,3

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение исследования рынка закупок Новгородской области.</li> <li>2. Приобретение навыков организации процесса закупок.</li> <li>3. Анализ, определение потребностей и расчет закупаемых материалов.</li> <li>4. Приобретение навыков применения различных методов закупок и управления закупками.</li> <li>5. Определение наиболее выгодного поставщика.</li> <li>6. Выбор форм снабжения, определение методов поставок.</li> <li>7. Алгоритм осуществления заказа и оформления документов.</li> <li>8. Ознакомление с моделью заказа с постепенным пополнением запаса, расчет параметров заказа.</li> <li>9. Приобретение навыков получения, приемки и кодирования поставляемой продукции.</li> <li>10. Оформление контрактов на закупку товаров. План-график размещения заказов на поставку товаров.</li> <li>11. Ознакомление с постановлением Правительства Новгородской области от 30.12.2013 № 548 «О централизации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Новгородской области».</li> <li>12. Ознакомление и оформление документации на закупку товаров в соответствии с ФЗ №44.</li> <li>13. Оформление документов по приемке товаров в соответствии с ФЗ №44.</li> <li>14. Ознакомление с документацией на проведение электронного аукциона на закупку товаров.</li> <li>15. Учет издержек в логистике, общая схема оценки закупочной логистики на предприятии.</li> </ol>		
<b>Тема 2. Управление логистическими процессами в производстве</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	<b>2</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Производственные процессы на предприятиях.</li> <li>2. Структура производственных процессов и их классификация.</li> <li>3. Традиционная и логистическая концепции организации управления производством.</li> <li>4. Современные концепции организации управления производством.</li> </ol>		
	<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>	<b>2,3</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приобретение навыков организации производственных процессов.</li> <li>2. Рассмотрение прогрессивных способов организации производственных систем. Приобретение навыков применения метода «стройное производство».</li> <li>3. Современные многономенклатурные гибкие производственные системы. Определение характеристик гибких производственных систем.</li> <li>4. «Толкающие» и «тянущие» системы управления материальными потоками в производственной логистике.</li> <li>5. Планирование потребностей ресурсов, блок-схема MRP. Определение точки заказа, при реализации концепции «реагирование на спрос», составление цепи поставок. Решение задач.</li> </ol>		
<b>Тема 3.</b>	<b>Содержание</b>	<b>16</b>	<b>1,2</b>

<b>Управление логистическими процессами в распределении</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Задачи, функции и методы распределительной логистики.</li> <li>2. Логистические каналы и сети в логистике. Сравнительная характеристика каналов распределения.</li> <li>3. Структура каналов распределения. Логистические посредники в распределении.</li> <li>4. Функции и характеристика торговых посредников. Функции и характеристика функциональных посредников.</li> <li>5. Системы распределения продукции. Классификация структурных связей в каналах распределения.</li> <li>6. Организация и управление системой распределения на предприятии.</li> <li>7. Процесс управления распределительной деятельностью предприятия. Планирование распределения.</li> <li>8. Оптимизация распределительной деятельности.</li> </ol>		
	<b>Практические занятия</b>	<b>30</b>	<b>2,3</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приобретение навыков определения операций при физическом распределении продукции, каналов распределения</li> <li>2. Рассмотрение вариантов поступления материального потока в систему потребления.</li> <li>3. Преобразование логистического канала в логистическую цепь.</li> <li>4. Анализ сравнительной характеристики каналов; структурной схемы каналов распределения.</li> <li>5. Разработка предложения по вариантам конкретной сбытовой деятельности фирмы.</li> <li>6. Определение методов стимулирования продаж.</li> <li>7. Определение показателей сбытовой деятельности.</li> <li>8. Анализ деятельности торговых посредников.</li> <li>9. Анализ деятельности функциональных посредников.</li> <li>10. Анализ классификации и функций посредников.</li> <li>11. Формирование системы распределения, определение критериев выбора построения системы распределения.</li> <li>12. Анализ организационных структур распределения: схемы.</li> <li>13. Разработка вариантов распределения, схема процесса управления.</li> <li>14. Разработка блок-схемы планирования сбыта.</li> <li>15. Разработка направлений оптимизации распределительной деятельности.</li> </ol>		

	<p><b>Самостоятельная работа при изучении МДК 02.01. «Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении».</b></p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.</p> <p>Подготовка к курсовой работе и к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ.</p> <p>Самостоятельное изучение нормативно – правовых документов, решение ситуационных задач.</p> <p><u>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</u></p> <p>Логистическое управление закупочной деятельностью.</p> <p>Исследование и планирование рынка закупок.</p> <p>Формы организации закупочной деятельности. Процесс организации закупок.</p> <p>Структура затрат в закупочной деятельности. Определение потребностей в материальных ресурсах. Оценка эффективности закупочной логистики</p> <p>Анализ материалов из журнала «Прикладная логистика».</p> <p>Методы закупок. Методы управления закупками.</p> <p>Прогрессивные методы закупок и хранения материальных ресурсов и товаров. Основные концепции и технологии в закупочной логистике</p> <p>Выбор поставщиков. Методы поставок.</p> <p>Документации по закупкам, оформление заказа, поставок.</p> <p>Анализ правовых основ закупок.</p> <p>ФЗ № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p> <p>Производственные процессы на предприятиях. Структура производственных процессов и их классификация. Традиционная и логистическая концепции организации управления производством.</p> <p>Современные концепции организации управления производством.</p> <p>Современные многономенклатурные гибкие производственные системы.</p> <p>«Толкающие» и «тянущие» системы управления материальными потоками в производственной логистике.</p> <p>Задачи, функции и методы распределительной логистики. Логистические каналы и сети в логистике.</p> <p>Сравнительная характеристика каналов распределения. Структура каналов распределения.</p> <p>Логистические посредники в распределении. Функции и характеристика торговых посредников.</p> <p>Функции и характеристика функциональных посредников.</p>	80	2,3
--	---	----	-----

	<p>Деятельность торговых, функциональных посредников.  Классификация и функции посредников.  Системы распределения продукции.  Классификация структурных связей в каналах распределения.  Организационные структуры распределения.  Организация и управление системой распределения на предприятии.  Процесс управления распределительной деятельностью предприятия.  Разработка вариантов распределения, схема процесса управления.  Планирование распределения.  Оптимизация распределительной деятельности.  Направления оптимизации распределительной деятельности.  Варианты конкретной сбытовой деятельности фирмы.  Методы стимулирования продаж.  Показатели сбытовой деятельности.</p>			
<b>МДК 02. 02. Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов</b>		<b>120</b>		
<b>Тема 1. Сущность складского хозяйства</b>	<b>Содержание</b>		<b>10</b>	1,2
	1.	Оптовая торговля: понятие, задачи, функции. Проблемы и перспективы развития сектора торговли РФ.	2	
	2.	Склад как основная материально-техническая база оптовой торговли. Виды складов и их классификация. Функции и назначение складов. Характеристики современного склада.	2	
	3.	Основные функции складов	2	
	4.	Классификация складов. Характеристика ABCD складов	4	
	<b>Содержание</b>		<b>12</b>	2
<b>Тема 2. Организация логистического процесса на складе</b>	1.	Логистический процесс на складе		
	2.	Организация разгрузки и приемки товаров на складе		
	3.	Организация хранения товаров на складе		
	4.	Организация отбора товара на складе		
	5.	Комплектация и отпуск продукции		
	6.	Обработка возвращаемой продукции		
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	3

	1.	Изучение нормативных документов по работе склада		
	2.	Решение производственных ситуаций возникающих при приемке товаров по количеству и качеству.		
	3.	Решение задачи «Товарное соседство отдельных групп товаров на складе».		
	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	<b>2</b>
<b>Тема 3. Упаковка и маркировка товаров на складе. Оборудование склада</b>	1.	Тара и упаковка в логистике складирования		
	2.	Система штрих-кодирования. Назначение штрих-кода. Основные форматы штрих-кода и их использование в коммерческой практике. Техника для использования штрих-кодирования. RFID – технология. Технические особенности и перспективы применения.		
	3.	Понятие грузовой единицы, роль в логистике и характеристики		
	4.	Конструкционные элементы и оборудование склада. Напольное покрытие. Стеллажи. Рампа и доковое оборудование. Логика использования. Средства малой механизации и их использование (роклы, тележки, сетчатые контейнеры). Погрузочно- разгрузочное оборудование (вилочный автопогрузчик, штабелер, ричтрак). Особое оборудование. Конвейеры. Узкопроходное оборудование. Крупнотоннажное оборудование. Термооборудование.		
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	<b>2,3</b>
	1.	Оборудование склада: средства малой механизации и их использование; погрузочно-разгрузочное оборудование и особое оборудование склада	2	
2.	Требования к маркировке груза. Основные надписи при маркировке грузов	2		
	<b>Содержание</b>		<b>10</b>	<b>2</b>
<b>Тема 4. Основные показатели складской деятельности</b>	1.	Выбор формы складирования.		
	2.	Определение оптимального количества складов		
	3.	Складские зоны Зонирование склада (зона разгрузки, зона приемки товара, зона хранения и отбора товара, зона контроля и комплектации готовых заказов, зона транспортной экспедиции, зона отгрузки, служебные помещения персонала). Особенности отдельных зон.		
	4.	Расчет складских площадей		
	5.	Определение необходимого количества оборудования при складской переработке		
	<b>Практические занятия</b>		<b>14</b>	<b>3</b>
	1.	Определение потребности в материальных ресурсах		
	2.	Расчет складских площадей		
3.	Определение основных параметров склада			

	4.	Определение необходимого количества оборудования при складской переработке		
	5.	Определение оптимального количества складов		
	6.	Расчет численности работников склада		
	7.	Расчет себестоимости складских операций		
<b>Тема 5. Управление логистическими процессами в системе складирования</b>	<b>Содержание</b>		<b>12</b>	<b>2</b>
	1.	Рентабельность системы складирования.	4	
	2.	Оценка работы складов	4	
	3.	Управление внутривыпускными потоковыми процессами	4	
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	<b>3</b>
	1.	Рентабельность системы складирования		
2.	Оценка работы складов. Определение точки безубыточности складов			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		<b>40</b>	<b>2,3</b>
	<p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.</p> <p>Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ.</p> <p>Самостоятельное изучение нормативно – правовых документов, решение ситуационных задач</p> <p>Современные концепции организации управления производством.</p> <p>Современные многономенклатурные гибкие производственные системы.</p> <p>«Толкающие» и «тянущие» системы управления материальными потоками в производственной логистике.</p> <p>Задачи, функции и методы распределительной логистики. Логистические каналы и сети в логистике.</p> <p>Сравнительная характеристика каналов распределения. Структура каналов распределения.</p> <p>Логистические посредники в распределении. Функции и характеристика торговых посредников.</p> <p>Функции и характеристика функциональных посредников.</p> <p>Деятельность торговых, функциональных посредников.</p> <p>Классификация и функции посредников.</p> <p>Системы распределения продукции.</p> <p>Классификация структурных связей в каналах распределения.</p> <p>Организационные структуры распределения.</p> <p>Организация и управление системой распределения на предприятии.</p> <p>Процесс управления распределительной деятельностью предприятия.</p> <p>Разработка вариантов распределения, схема процесса управления.</p>			

	Планирование распределения. Оптимизация распределительной Подготовка курсовых проектов		
<b>МДК 02.03. «Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов».</b>		<b>90</b>	
<b>Тема 1.1. Основы транспортной логистики.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	<b>1,2</b>
	1.Понятие, сущность, задачи, функции и принципы транспортной логистики. 2.Рассмотрение элементов погрузочно-разгрузочных работ. Организация работ на погрузочно-разгрузочных пунктах и складах.		
<b>Тема 1.2. Оптимизация процессов транспортировки.</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	<b>2</b>
	1.Основные понятия транспортировки грузов. Стратегии транспортного обслуживания. 2.Организация и анализ видов транспортировки. 3.Выбор перевозчика. Использование в транспортной логистике новых концепций.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
	1.Организация и планирование работ на погрузочно-разгрузочных пунктах. Рассмотрение погрузочно-разгрузочных машин и механизмов.		
<b>Тема 1.3. Организация транспортировки.</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	<b>2</b>
	1.Виды транспорта и их показатели. 2.Классификация перевозимых грузов. 3.Маршрутизация грузопотоков.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
	1.Основные экономические показатели различных вариантов механизации погрузочно-разгрузочных работ.		
<b>Тема 1.4. Ценообразование в транспортной логистике.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	1.Транспортные тарифы и правила их применения. Оптимизация транспортных расходов. 2.Транспортно – логистическая цепочка. Системы доставки и распределения.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
	1.Расчет транспортных тарифов. 2.Рассмотрение прайс-листов транспортной компании, основные характеристики различных видов транспорта и расценки.		
<b>Тема 1.5.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	<b>2</b>

<b>транспортом.</b>	1. Управление транспортом. Транспортная документация. 2. Перспективы транспортной логистики.		
<b>Тема 1.6. Основы управления запасами.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
	1. Понятие, сущность, необходимость в материальных запасах. 2. Классификация материальных запасов		
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	1. Определение среднедневного потребления ресурсов; объемов запасов.		
<b>Тема 1.7. Оптимизация материальных потоков. Управление запасами.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
	1. Оптимизация запасов. Системы регулирования запасов. 2. Управление запасами. Типы моделей управления запасами. Контроль за состоянием материальных запасов.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	1. Рассмотрение базовых систем управления запасами: с фиксированным размером заказа; с фиксированным интервалом времени между заказами.		
<b>Тема 1.8. Проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
	1. Виды затрат на хранение запасов. Методы оценки товарных запасов. 2. Оценка стоимости затрат на хранение товарных запасов.		
	<b>Самостоятельная работа при изучении МДК 02.03</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к курсовой работе и к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ. Самостоятельное изучение нормативно – правовых документов, решение ситуационных задач. Понятие транспорта как отрасли материального производства. Основные группы транспорта: транспорт общего пользования, внутрипроизводственный транспорт. Логистический подход к организации транспортного процесса. Основные понятия транспортировки и экспедирования грузов. Виды транспортных перевозок грузов. Факторы, влияющие на выбор транспортных средств. Транспортная документация. Понятие мощности грузопотока и объема грузооборота. Внутренние и внешние грузопотоки. Грузооборот. Системы планирования перевозок: по стандартным расписаниям, по заявкам. Организация внутренних перевозок. Терминальные перевозки. Виды маршрутов для перевозки грузов:	<b>30</b>	<b>2</b>

	<p>маятниковые, веерные, кольцевые. Выбор маршрута транспортировки.</p> <p>Определение логистических расходов на транспорте. Определение понятий: тариф, фрахт. Транспортные тарифы. Виды тарифов и их классификация.</p> <p>Методы оптимизации транспортных процессов. Оптимизация затрат: на накопление груза для транспортной партии, на комплектацию партии груза, связанных с простоем транспортных средств при выполнении грузовых операций. Транспортно-логические цепочки.</p> <p>Виды затрат на хранение товарных запасов: амортизация компонентов основных средств, материалы, топливо и энергия для реализации складских функций хранения товарных запасов, оплата труда с соответствующими начислениями, сторонние услуги, прочие выплаты денежных средств.</p> <p>Методика проведения оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов. Общая оценка стоимости затрат на хранение товарных запасов. Оценка затрат в целом.</p>		
	<b>Всего</b>	<b>430</b>	
	<p style="text-align: center;"><b>Курсовые работы</b> <b>Тематика курсовых работ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Логистическое управление закупочной деятельностью</li> <li>2. Типовые задачи и функции закупочной логистики</li> <li>3. Особенности функционирования рынка закупок Новгородской области</li> <li>4. Структура затрат в закупочной деятельности</li> <li>5. Характеристика прогрессивных методов закупок и хранения материальных ресурсов и товаров «KANBAN», «J.I.T.».</li> <li>6. Основные концепции и технологии в закупочной логистике: задача «сделать или купить», система поставок «точно в срок», метод «быстрого реагирования»</li> <li>7. Методы определения наиболее выгодного поставщика</li> <li>8. Структура производственных процессов на предприятии и их классификация</li> <li>9. Особенности применения традиционной и логистической концепций на предприятии организации управления производством</li> <li>10. «Толкающие» и «тянущие» системы управления материальными потоками в производственной логистике</li> <li>11. Задачи, функции и методы распределительной логистики</li> <li>12. Сравнительная характеристика каналов распределения</li> <li>13. Функции и характеристика торговых посредников</li> </ol>	<b>20</b>	

	<p>14.Функции и характеристика функциональных посредников  15.Организация и управление системой распределения на предприятии  16.Процедура преобразования логистического канала в логистическую цепь  17.Процесс выбора системы распределения  18.Особенности разработки блок-схемы планирования сбыта  19.Разработка направлений оптимизации распределительной деятельности  20.Понятие, сущность, задачи, функции и принципы транспортной логистики  21.Организация работ на погрузочно-разгрузочных пунктах  22.Виды транспорта и их показатели  23.Транспортные тарифы и правила их применения  24.Виды стратегий транспортного обслуживания  25.Критерии выбора перевозчика  26.Использование в транспортной логистике новых концепций  27.Организация различных видов транспортировки  28.Контроль за состоянием материальных запасов  29.Особенности оформления транспортной документации  30.Перспективы развития транспортной логистики в Новгородской области</p>		
	<p style="text-align: center;"><b>Учебная практика</b>  <b>Виды работ</b>  <b>МДК 02.01. «Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении».</b></p> <p>Экскурсия: отработка навыков исследования рынка закупок; поставщиков.  Отработка навыков определения потребностей и расчет закупаемых материалов.  Отработка навыков оформления документов по закупке товаров.  Экскурсия на производственное предприятие города: ознакомление с организацией производственных процессов.  Экскурсия: ознакомление с прогрессивными способами организации производственных систем.  Отработка навыков определения посредников в распределении на товарном рынке.  Отработка навыков планирования, организации, и управления системой распределения на предприятии.  Экскурсия на распределительный центр: ознакомление с логистическими распределительными каналами, посредниками в распределении.  Экскурсия на предприятие: ознакомление с организацией системы сбыта</p>	<b>36</b>	

	<p align="center"><b>.МДК 02. 02. Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рейтинговая оценка поставщиков. Решение ситуационных задач</li> <li>2. Расчет длительности производственного цикла</li> <li>3. Расчет потребности в материальных ресурсах</li> <li>4. Выбор системы распределения</li> <li>5. Выбор схемы транспортировки</li> <li>6. Применение ABC-анализа в логистике</li> <li>7. Определение количества транспорта</li> </ol>		
	<p align="center"><b>Производственная практика</b></p> <p align="center"><b>ПМ 02 «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении»</b></p> <p align="center"><b>Виды работ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с предприятием (организацией) <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Составить характеристику организации, описать ее структуру, территориальное расположение, составить схему расположения структурных подразделений и транспортных путей.</li> </ol> </li> <li>2. Ознакомление с порядком организации работы с поставщиками <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 Изучить состав поставщиков и порядок работы с ними, приложить документы, фиксирующие заказ на поставку и саму поставку (заявку на поставку, договор поставки, счет-фактуру, товарно-транспортную накладную);</li> <li>2.2 Проанализировать наличие и причины сбоев в поставках, наличие системы скидок, определить возможность изменения условий заказа;</li> </ol> </li> <li>3. Ознакомление с порядком организации работы с клиентами <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 Изучить структуру покупателей и порядок работы с ними, приложить документы, фиксирующие работу с покупателями (заявки, договоры, счет-фактуры, накладные);</li> <li>3.2 Проанализировать сроки выполнения заказов, наличие системы скидок, порядок расчета с покупателями, наличие задолженности по поставкам;</li> </ol> </li> <li>4 Ознакомление с порядком работы склада <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 Описать территориальное положение склада, составить схему склада и схему подъездных путей;</li> <li>4.2 Изучить и описать логистический процесс на складе (от разгрузки до отгрузки товаров), указать входящий и исходящий материальный потоки, конструкционные элементы и</li> </ol> </li> </ol>	<b>36</b>	

	<p>оборудование склада, систему маркировки товаров.</p> <p>5. Оценить работу склада</p> <p>5.1 Определить потребность в складских помещениях, рассчитать складские площади, определить необходимое количество оборудования на складе, рассчитать численность работников склада, рентабельность системы складирования и оценить складские расходы;</p> <p>5.2 Описать организацию материальной ответственности, дать оценку степени сохранности товаров, ознакомиться с порядком проведения инвентаризации;</p> <p>5.3 Приложить документы, характеризующие складскую деятельность (накладные, ордера, акты, ярлыки, карточки, отчеты).</p> <p>6. Изучение товарных запасов</p> <p>6.1 Изучить структуру запасов (ассортимент товаров);</p> <p>6.2 Рассчитать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнить их с показателями предыдущих периодов (нормативами);</p> <p>6.3 Осуществить нормирование товарных запасов, определить затраты на хранение МПЗ (товаров).</p> <p>7. Изучение работы транспортного парка</p> <p>7.1 Определить наличие, структуру и техническое состояние транспортных средств, изучить документы по использованию транспортных средств (путевые листы, маршрутные листы);</p> <p>7.2 Разработать смету транспортных расходов на основании выбора транспортного средства и разработанных маршрутов следования;</p> <p>7.3 Определить географию транспортных маршрутов.</p>		
--	--	--	--

## **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета междисциплинарных курсов.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся;
2. Рабочее место преподавателя;
3. Переносная мультимедийная аппаратура (по необходимости)

Лаборатории: компьютеризации профессиональной деятельности, учебный центр логистики.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

1. Посадочные места по количеству обучающихся;
2. Рабочее место преподавателя;
3. Комплект учебно-методической документации

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

### **4.2 Информационное обеспечение обучения**

#### **Нормативно-правовые акты:**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч 1,2,3 (в действующей редакции)
2. Трудовой кодекс Российской Федерации (в редакции Федерального закона от 30 июня 2006 г. №90 -ФЗ)
3. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ
4. Об электронной цифровой подписи: Федеральный закон от 10 января 2002 г. №1-ФЗ
5. ГОСТ Р 7.0.97-2016 Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов. М.: Стандартинформ, 2017.
6. Перечень типовых управленческих документов, образующих в деятельности организации, с указанием сроков хранения. Росархив. М.: ВНИИДАД, 2000.

#### **Основные источники**

1. Галанов В.А. Логистика: учебник / Галанов В. А. - 2 изд. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с.: (Профессиональное образование [Электронный ресурс])
2. Григорьев М.Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для СПО/М.Н. Григорьев, В.В. Ткач -3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018-507с.

3.Лукинский В.С. Логистика и управление цепями поставок: - учебник и практикум для СПО /В.С. Лукинский, В.В. Лукинский, Н.Г. Плетнева М.: Издательство Юрайт,2018-359с.

4.Сергеев В.И. Логистика снабжения: учебник для СПО/В.И. Сергеев, И.П. Эльяшевич- 3-е изд., пер. и доп.- М.: Издательство Юрайт,2018-384с.

5.Транспортная логистика: организация перевозки грузов: учеб. пособие / А.М. Афонин, В.Е. Афолина, А.М. Петрова, Ю.Н. Царегородцев. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование).

#### **Дополнительные источники**

1.Канке А.А. Логистика: Учебник / А.А. Канке, И.П. Кошечкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование).

2.Основы логистики: Учебное пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Жариков, В.Д. Жариков. - 2-е изд. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Профессиональное образование).

#### **Интернет-ресурсы:**

1.Сайт о логистике <http://logistic-forum.lv/>

2.Северо-западное отделение международной логистики <http://www.nwlog.ru/>

3.Логистика. Формулы, расчеты, определения <http://www.xcomp.biz/>

4.Логистический портал <http://www.lobanov-logist.ru/>

5.Портал "Логистика" для профессионалов в логистике и управлении цепями поставок <http://www.logistics.ru/>

6.Ассоциация международных автомобильных перевозок <http://www.asmap.ru/>

7.Прикладная логистика <http://www.cals.ru/>

8.Информация о грузоперевозках <http://www.cargo.ru/>

### **4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

При освоении программы профессионального модуля ПМ02 учебные занятия по междисциплинарным курсам проходят парами с уроками по 45 минут с перерывами по 10 минут между уроками и между парами. Продолжительность учебной недели 36 часов.

Текущий контроль предусматривает тестирование, устный и письменные опросы, проверочные работы. Аттестация проводится в форме квалификационного экзамена. Консультационная помощь обучающимся осуществляется в индивидуальной и групповой формах пропорционально количеству часов.

В целях реализации компетентностного подхода, предусматриваются использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Использование данных форм проведения занятий сочетается с внеаудиторной работой, способствующей формированию и развитию общих и профессиональных компетенций (участие обучающего в

развитии студенческого самоуправления, участие в работе общественных организаций, творческих клубах и др.).

В целях организации учебного процесса Новгородский торгово – технологический техникум заключает договор о производственной практике обучающихся с предприятием, в котором указывается численность обучающихся направляемых на практику, сроки, условия и порядок проведения производственной практики, соблюдение правил охраны труда

Обязательным условием допуска к производственной практике является освоение содержания разделов профессионального модуля и прохождение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

Учебная и производственной практика (по специальности) могут проводиться рассредоточено или концентрировано.

При прохождении производственной практики на предприятиях и организациях продолжительность рабочего времени зависит от возраста и составляет в соответствии с трудовым законодательством: для подростков до 16 лет – 4 часа в день (24 часа в неделю); от 16 до 18 лет – 6 часов в день (36 часов в неделю); в возрасте 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

#### 4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности» и специальности Операционная деятельность в логистике. Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов и общепрофессиональных дисциплин с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

№№	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК. 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной	- Оценка выгод стратегического планирования; - анализ целей подразделения и организаций; - анализ сильных и слабых сторон подразделения и организаций;	тестирование; самостоятельная работа; практические

	структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ угроз и возможностей внешней среды;</li> <li>- выбор стратегии развития организации.</li> <li>- анализ основных экономических показателей: товарооборота, состояния товарных запасов, эффективности использования торговой площади;</li> <li>- определение срока окупаемости инвестиций.</li> </ul>	работы; отчеты по практике, ВКР
ПК. 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработка тактических и оперативных планов структурного подразделения;</li> <li>- разработка стандартов деятельности;</li> <li>- описание работ;</li> <li>- анализ необходимой информации;</li> <li>- разработка процедур, правил, требований;</li> <li>- оценка эффективности планирования.</li> </ul>	тестирование; самостоятельная работа; практические работы; отчеты по практике, ВКР
ПК. 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение видов деятельности структурного подразделения;</li> <li>- распределение обязанностей;</li> <li>- разработка должностных инструкций;</li> <li>- создание организационных структур управления;</li> <li>- оценка межличностных отношений;</li> <li>- разработка и принятие решения;</li> <li>- координирование различных видов деятельности;</li> <li>- выбор прогрессивных форм и систем оплаты труда;</li> <li>- разработка Положений об оплате труда и о премировании работников;</li> <li>- оформление документов, необходимые для начисления заработной платы различным категориям работников.</li> </ul>	тестирование; самостоятельная работа; практические работы; отчеты по практике, доклады, ВКР
ПК. 2.4.	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сравнение показателей деятельности с установленными стандартами;</li> <li>- обеспечение обратной связи между ожиданиями и реальными показателями;</li> <li>- выявление отклонений и ошибок;</li> <li>- определение и устранение причин отклонений;</li> </ul>	тестирование; самостоятельная работа; практические работы; отчеты по практике, ВКР

		- оценка успешности выполнения работ.	
--	--	---------------------------------------	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

№№	Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии	Рефераты, доклады, внеаудиторная самостоятельная работа
ОК2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Организация собственной деятельности и владение информацией, определение задач и выбор способов их решения	Рефераты, доклады, внеаудиторная самостоятельная работа
ОК3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Способность решать социально значимые задачи	Рефераты, доклады, внеаудиторная самостоятельная работа
ОК4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные источники	Отчеты по практике, ВКР
ОК5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Активное владение информационно-коммуникационными технологиями в профессиональной деятельности	Отчеты по практике, ВКР, курсовые работы
ОК6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения	Рефераты, доклады, внеаудиторная работа

ОК7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Чувство ответственности за принятие решений в различных ситуациях	Рефераты, доклады, внеаудиторная работа
ОК8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Рефераты, доклады, внеаудиторная работа
ОК9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Оперативно реагирование на смену технологий, стремление к повышению квалификации, умелое владение информационно - справочными системами, знание методики поиска и использования информации в профессиональной деятельности.	Отчеты по практике, ВКР

## **6.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **ПМ 2 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении**

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

#### **6.1Материалы для подготовки к промежуточной аттестации**

##### **Примерный перечень вопросов для экзамена**

1. Понятие логистики в области производства. Объекты, подобъекты.
2. Склад как основная материально-техническая база оптовой торговли.
3. Выбор перевозчика.
4. Задачи и функции закупочной логистики.
5. Классификация складов, их функции и назначение.
6. Организация работ на погрузочно-разгрузочных пунктах.
7. Основные понятия транспортировки грузов.
8. Характеристика современного склада. Характеристика ABCD складов.

9. Виды транспорта и их показатели.
10. Классификация перевозимых грузов.
11. Логистический процесс на складе: особенности, этапы.
12. Формы организации закупочной деятельности.
13. Метод закупок и хранения материальных ресурсов и товаров  
KANBAN
14. Организация разгрузки и приемки товаров на складе.
15. Транспортные тарифы и их применение.
16. Транспортно-логистическая цепочка.
17. Организация хранения товаров на складе.
18. Основные положения ФЗ № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
19. Методы поставок
20. Организация отбора товара на складе.
21. Использование в транспортной логистике новых концепций.
22. Основные понятия транспортировки грузов.
23. Отборка, комплектация и отпуск продукции.
24. Каналы распределения. Их краткая характеристика.
25. Оптимизация транспортных расходов.
26. Обработка возвращаемой продукции.
27. Системы распределения продукции.
28. Определение оптимального размера заказа.
29. Правила приемки товаров по количеству и качеству.
30. Виды затрат на хранение запасов.
31. Задачи и функции распределительной логистики.
32. Виды и назначение складской документации.
33. Системы доставки и распределения.
34. Транспортная документация.
35. Товарное соседство отдельных групп товаров на складе.
36. Логистические посредники в распределении.
37. Сравнительная характеристика каналов распределения.
38. Тара и упаковка в логистике складирования: назначение, классификация.
39. Перспективы транспортной логистики.
40. Понятие управления транспортом. Его цели, задачи и содержание.
41. Тара-оборудование: назначение, виды.
42. Логистические каналы и сети в логистике.
43. Функции и характеристика торговых посредников.
44. Система штрих-кодирования. Назначение, форматы и техника использования штрих-кода.
45. Определение среднегодневного потребления ресурсов. Объем запасов.
46. Понятие, сущность и необходимость в материальных запасах.

47. RFID-технология: особенности и перспективы применения.
48. Функции и характеристика функциональных посредников.
49. Понятие организации и управления системой распределения на предприятии.
50. Требования к маркировке груза. Основные надписи при маркировке грузов.
51. Классификация материальных запасов.
52. Оптимизация запасов.
53. Грузовая единица: понятие, характеристика и роль в логистике.
54. Основные этапы процесса управления распределительной деятельностью предприятия.
55. Типы моделей управления запасами.
56. Виды стеллажей и их использование.
57. Планирование распределения. Основные этапы.
58. Контроль за состоянием материальных запасов.
59. Назначение и классификация погрузочно-разгрузочного оборудования.
60. Процесс организации закупок.
61. Виды затрат на хранение запасов.
62. Назначение и классификация средств малой механизации.
63. Методы управления закупками, их краткая характеристика.
64. Понятие транспорта как отрасли материального производства.
65. Выбор формы складирования.
66. Система поставок «точно в срок».

### **Примерные тестовые задания**

1. Вопросы, связанные с анализом рынка поставщиков и потребителей, выработкой общей концепции распределения, размещением складов на полигоне обслуживания, выбором вида транспорта и транспортных средств, организацией транспортного процесса, решает

- А) микрологистика;
- Б) макрологистика;
- В) металогистика;
- Г) мегалогистика.

2. Функции, связанные с непосредственным управлением движением материальных ценностей в сфере снабжения, производства и распределения

- А) Оперативные;
- Б) Координационные;
- В) Тактические;
- Г) Стратегические.

3. Управление материальным распределением носит фрагментарный характер. Транспорт и материально-техническое обеспечение рассматривались как две не связанные одна с другой сферы деятельности.

- А) Дологистический период;
- Б) Период классической логистики;
- В) Период неологистики;
- Г) Период мегалогистики.

4. Логистика, организующая поток данных, сопровождающий материальный поток, и то существенное для предприятия звено, которое связывает снабжение, производство и сбыт

- А) Закупочная;
- Б) Складская;
- В) Информационная;
- Г) Транспортная.

5. Для укладки, транспортировки тарных и штучных грузов применяются:

- А) поддоны;
- Б) контейнеры;
- В) бункеры;
- Г) стеллажи.

6. Для хранения тарных и штучных грузов применяются:

- А) поддоны;
- Б) контейнеры;
- В) бункеры;
- Г) стеллажи.

7. При дефиците оборотных средств самым важным фактором при управлении ими является:

- А) должное хранение;
- Б) фондоотдача;
- В) скорость оборачиваемости товарных запасов;
- Г) фондорентабельность.

8. Затраты на содержание запасов включают:

- А) налоги, страхование, расходы по складированию и хранению;
- Б) потери от устаревания, износа и порчи;

- В) проценты на средства, вложенные в запасы;
- Г) все ответы верны.

9. В складском хранении, как элементе цепочки поставок важны:

- А) площадь склада;
- Б) точность учета и соблюдение сроков товарообработки;
- В) топология склада;
- Г) инвентаризация склада.

10. Принимают и хранят готовую продукцию из различных производственных центров, принадлежащих одной или нескольким компаниям, для совместной отгрузки к общим клиентам. Такой склад может располагаться ближе к производственным цехам или ближе к местоположению клиентов:

- А) склады сырья и комплектующих изделий;
- Б) склады незавершенного производства;
- В) склады готовой продукции;
- Г) оптовые склады и распределительные центры.

11. Укажите преимущества метода Just-in-time (Точно в срок):

- А) сокращение запасов материалов и незавершенного производства; сокращение времени выполнения запасов, сокращение времени производства продукции;
- Б) повышение производительности; использование оборудования с более высокой загрузкой; повышение качества материалов и ГП;
- В) снижение объема отходов; более ответственное отношение сотрудников к работе; улучшение отношений с поставщиками;
- Г) все ответы верны.

12. Нарастающая потребность в применении и растущее количество внедрений систем управления складами, безбумажных технологий, программных инструментов принятия решений, которые поддерживают функции анализа складской деятельности, контроля за складскими процессами и использованием ресурсов и помогают совершенствовать складские операции в сторону упрощения:

- А) механизация;
- Б) компьютеризация;
- В) инновация;
- Г) консалтинг.

13. Укажите последовательность базового набора складских операций:

А) приемка – палетирование/фасовка (при необходимости) – хранение – размещение – отбор заказов – упаковка и / или маркировка (при необходимости) – подготовка грузов к отправке и отгрузка – сортировка и / или комплектация заказа;

Б) хранение – приемка – размещение – отбор заказов – упаковка и / или маркировка (при необходимости) – подготовка грузов к отправке и отгрузка – сортировка и / или комплектация заказа;

В) хранение – приемка – отбор заказов – размещение – упаковка и / или маркировка (при необходимости) – подготовка грузов к отправке и отгрузка – сортировка и / или комплектация заказа;

Г) приемка – палетирование/фасовка (при необходимости) – размещение – хранение – отбор заказов – упаковка и / или маркировка (при необходимости) – сортировка и / или комплектация заказа – подготовка грузов к отправке и отгрузка.

14. Предупреждение ущерба от влияния рисков утери или порчи при перевозке осуществляется с помощью:

А) франкирования;

Б) страхования;

В) лизинга;

Г) реинжиниринга.

15. Представляет собой наносимое на упаковке каждого грузового места обозначение, содержащее данные, необходимые для надлежащей перевозки и сдаче груза получателю:

А) пометка;

Б) сортировка;

В) маркировка;

Г) торговый знак.

## **6.2 Критерии оценки для проведения промежуточной аттестации**

*Оценка «неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если отсутствует знание и понимание теоретического содержания курса; несформированность большей части практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, очень низкое качество выполнения заданий (не выполнены, либо оценены числом баллов, ниже минимального); отсутствует мотивация к обучению.

*Оценка «удовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если присутствует знание и понимание теоретического содержания курса с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических

умений при применении знаний в конкретных ситуациях, низкое качество выполнения заданий (не выполнены, либо оценены числом баллов, близким к минимальному); низкий уровень мотивации учения.

*Оценка «хорошо»* выставляется обучающемуся, если есть полное знание и понимание теоретического содержания курса; недостаточность в обосновании отдельных собственных суждений, не оказывающая значительного влияния на формирование практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях; достаточное качество выполнения всех предусмотренных программой обучения заданий; средний уровень мотивации учения.

*Оценка «отлично»* выставляется обучающемуся, если есть полное знание и понимание теоретического содержания курса, без пробелов; обоснование собственных суждений с учетом сформированных необходимых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях; высокое качество выполнения всех предусмотренных программой обучения заданий.

### **6.3 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания по дисциплинам модуля**

1. Процедура оценивания результатов освоения программы дисциплины включает в себя оценку уровня сформированности общекультурных компетенций обучающегося, уровнем обученности: «знать», «уметь», «владеть».

2. При сдаче экзамена:

– профессиональные знания обучающегося могут проверяться при ответе на теоретические вопросы; степень владения профессиональными умениями, уровень сформированности компетенций (элементов компетенций) – при решении ситуационных задач, выполнении практических работ и других заданий

## 7. ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа: одобрена на 20\_\_ / \_\_ учебный год и утверждена начальником учебно – методического отдела Владимировой Н.А.

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа: одобрена на 20\_\_ / \_\_ учебный год и утверждена начальником учебно – методического отдела Владимировой Н.А.

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)