

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОГА ПОУ «Новгородский торгово-технологический техникум»**

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по
учебной работе

И.А. Емельянова

«31» 08 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ
«ПРОДАВЕЦ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ»**

38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)

по программе подготовки специалистов среднего звена

Квалификация выпускника - менеджер по продажам

Великий Новгород, 2020

Рабочая программа по профессиональному модулю ПМ 04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих “Контролер – кассир”» по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 г. № 539 и учебным планом

Организация-разработчик: областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новгородский торгово-технологический техникум

Разработчики:

Дементьева Н.М. *преподаватель*
Кравченко С.В. *методист УМО*

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
1.1 Область применения программы	4
1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля	
1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы модуля	4
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3.1 Тематический план и содержание профессионального модуля	7
3.2 Содержание профессионального модуля	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14
4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	14
4.2 Информационное обеспечение обучения	14
4.3 Общие требования к организации образовательного процесса	15
4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16
6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	18
6.1 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации	18
7. ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	22

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ «Продавец продовольственных товаров»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебного модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК3.4.Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять (частично)

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями. (частично)

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные (частично)

Примерная программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области коммерческой деятельности при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и оснащение торговых реализаций;
- эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда;
- расшифровки маркировки;

- контроля режима и сроков хранения товаров;
- соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения

уметь:

- эксплуатировать торгово-технологическое оборудование
- оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли идентифицировать товары;
- соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним;

знать:

- правила торговли классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации технику безопасности условий труда,
- пожарную безопасность
- классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку;
- условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 251 час, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 198 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 53 часа;
- производственной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Продавец продовольственных товаров», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.10.	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование
ПК 3.3.	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями
ПК 3.4.	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество,

	диагностировать дефекты, определять (частично)
ПК 3.5.	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов
ПК 3.6.	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями. (частично)
ПК 3.7.	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные (частично)
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих “Продавец продовольственных товаров”

очная форма обучения

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности)
			Всего, часов	в т. ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т. ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т. ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК.1.10 ПК 3.1-3.5	МДК 04.01 Организация работы магазина	125	90	32		35	-	-	
	МДК 04.02 Защита прав потребителей	54	36	16		18		-	
ПК.3.1 – ПК.3.5	Производственная практика (по профилю специальности)	72							72
	Всего:	251	126	48	-	53		-	72

заочная форма обучения

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности)
			Всего, часов	в т. ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т. ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т. ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК.1.10 ПК 3.1-3.5	МДК 04.01 Организация работы магазина	125	18	8	-	107	-	-	
	МДК 04.02 Защита прав потребителей	54	6	4		48		-	
ПК.3.1 – ПК.3.5	Производственная практика (по профилю специальности)	72							72
	Всего:	251	16	10	-	155		-	72

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих или должностям служащих»

очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
МДК 04.01 Организация работы магазина			125	
Тема 1. Техника вычислений	Содержание учебного материала		8	1,2
	1	Метрическая система мер. Именованные числа. Раздробление и превращение. Действия над именованными числами		
	2	Сокращенные приемы умножения и деления		
	3	Основные и крупные доли килограмма. Мелкие и смешанные доли килограмма. Виды массы. Завес тары Определение массы брутто и нетто при приёмке товара		
	4	Ввод данных в микрокалькулятор. Арифметические операции и процентные вычисления на микрокалькуляторе. Средние величины		
	Практическое занятие		2	3
	1	Зачётная работа по технике вычислений		
Тема 2. Информационное обеспечение торговой деятельности, регламентируемое правилами продажи	Содержание учебного материала		4	2
	1	Понятие об информации о товаре, работе, услуге. Общие требования, предъявляемые к предоставляемой потребителю информации		
	2	Формы и способы доведения информации до потребителя. Средства торговой информации		
	Практические занятия		2	3
	1	Изучение особенностей оформления ценников		
Тема 3. Учёт товарных операций	Содержание учебного материала		4	2
	1	Учёт движения товаров, поступающих в торговую сеть (приёмка, продажа, хранение, выбытие и внутренняя переброска, потери товаров в магазине, уценка и переоценка). Получение товарно-материальных ценностей на основании доверенности		
	2	Отчётность материально-ответственных лиц. Формула товарного баланса. Виды товарных потерь в магазине, активируемые потери		
	Практическое занятие		4	3
	1	Оформление доверенности на получение товарно-материальных ценностей, документации		

		на выбытие товара и внутреннюю переброску. Оформление акта «О порче, бое, ломе товаров» на товары, уцененные или пришедшие в негодность.		
	2	Оформление товарного отчёта.		
Тема 4 Инвентаризация товарно- материальных ценностей	Содержание учебного материала		4	2
	1	Понятие об инвентаризации. Цель, основные задачи. Виды инвентаризации. Назначение, порядок и сроки проведения инвентаризации		
	2	Выведение результатов. Контрольная инвентаризация. Инвентаризация денежных средств в кассе		
	Практическое занятие		4	3
	1	Оформление инвентаризационной описи		
	2	Составление инвентаризационно - сличительной ведомости на основе данных		
Тема 5. Персонал розничного торгового предприятия	Содержание учебного материала		8	2
	1	Разделение труда в розничных торговых предприятиях. Персонал розничного торгового предприятия. Структура штатов, содержание и режим труда работников		
	2	Имидж торгового работника		
	3	Санитарные правила торговых предприятий. Личная гигиена. Медицинский осмотр. Спецдежда. Строительные нормы и правила. Санитарно-гигиенические требования к благоустройству, планировке помещений предприятий торговли. Безопасность товаров.		
	4	Понятие о материальной ответственности: сущность, виды и формы материальной ответственности		
	Практические занятия		6	3
	1	Составление штатного расписания, графика выхода на работу. Составление схемы организационной структуры предприятия. Изучение должностных инструкций работников магазина и их сравнительный анализ		
	2	Ознакомление с документами, подтверждающими безопасность товаров		
	3	Решение задач на возмещение причинённого ущерба. Оформление договоров о бригадной (коллективной) и индивидуальной материальной ответственности		
Тема 6. Технология продажи товаров	Содержание учебного материала		12	1,2
	1	Особенности организации продажи товаров и сервисного обслуживания в розничной торговле		
	2	Значение предварительной подготовки товаров к продаже. Подготовка к продаже отдельных групп продовольственных товаров и непродовольственных товаров		

	3	Торговое обслуживание покупателей. Основные элементы процесса продажи товаров. Психологические аспекты обслуживания покупателей		
	4	Понятие тары и упаковки. Классификация и характеристика основных видов тары. Унификация, стандартизация и качество тары		
	5	Организация рабочего места. Требования, предъявляемые к организации и обслуживанию рабочих мест		
	6	Услуги торговли. Внемагазинные формы обслуживания		
	Практические занятия		6	3
	1	Отработка навыков подготовки товаров к продаже		
	2	Заполнение таблицы «Ключевые мотивы покупки»		
	3	Анализ условий хранения товаров. Создание оптимальных условий хранения продовольственных товаров. Анализ влияния условий и правил хранения товаров на сохранность качества.		
Тема 7. Организация рекламно- информационной работы в торговом предприятии	Содержание учебного материала		8	2,3
	1	Организация рекламно-информационной работы в торговле. Задачи торговой рекламы. Эффективность и особенности рекламы в торговле		
	2	Средства торговой рекламы		
	3	Реклама как элемент комплекса продвижения товара. Стимулирование сбыта товара		
	4	Дизайн и его роль в торгово-технологическом процессе магазина		
	Практические занятия		2	3
	1	Характеристика средств торговой рекламы магазина		
Тема 8. Технология расчётов с покупателями	Содержание учебного материала		10	2,3
	1	Документы, регламентирующие применение контрольно-кассовой техники. Регистрация ККТ в налоговых органах		
	2	Алгоритм расчёта на кассе		
	3	Отличительные признаки платёжных средств безналичного расчёта. Пластиковые карты: значение, виды, классификация. Бесконтактный способ оплаты.		
	4	Признаки платёжеспособности банкнот и монет ЦБ РФ. Степени защиты государственных денежных знаков. Дефекты купюр и монет.		
	5	Технология штрихового кодирования		
	Практическое занятие		6	3
	1	Отработка навыков определения платёжеспособности банкнот и монет. Отработка		

		навыков определения дефектов банкнот и монет		
	2	Отработка алгоритма расчёта на кассе. Распознавание основных и дополнительных реквизитов кассовых чеков онлайн-касс		
	3	Оформление кассовых ордеров, сопроводительных документов в банк и покупных описей на различные суммы выручки за день		
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить сообщение: «Продовольственные товары: понятие, назначение; потребности удовлетворяемые продовольственными товарами» Подготовить сообщение: « Актуальность проблемы обеспечения населения продовольствием» Провести исследовательскую работу на тему: «Исследование разновидностей подготовки товаров к продаже в торговой сети (любой магазин на выбор)» Подготовить сообщение: « Состояние рынка продовольственных товаров» Подготовить презентацию «Условия хранения скоропортящихся товаров» Подготовить презентацию «Современные технологии продажи продовольственных товаров». Подготовить реферат на тему: «Предпродажная подготовка различных групп продовольственных товаров». Подготовить материалы для диспута: «Всегда ли прав покупатель?» Подготовить доклад на тему «Самостоятельное решение коммерческих ситуаций, возникающих в процессе продажи». Подготовить презентацию « Санитарно-гигиеническая обработка предприятий торговли»		35	2
МДК 04.02 Защита прав потребителей			54	
Тема2. 1 Правила продажи товаров.	Содержание учебного материала		8	2
	1	Правила торговли: нормативная база, виды и структура документов		
	2	Правила продажи отдельных видов товаров: общие положения, контроль за соблюдением Правил		
	3	Особенности продажи продовольственных и непродовольственных товаров различных групп		
	4	Права и обязанности продавцов и покупателей в процессе продажи товаров		
	Практические занятия		6	3
	1	Изучение Правил торговли: основные статьи и понятия, изменения		
	2	Решение торговых ситуаций, возникающих в процессе продажи товаров		

	3	Ознакомление с основными положениями Постановления Правительства РФ «О мерах по государственному регулированию торговли и улучшению торгового обслуживания».		
Тема 2.2 Федеральный Закон « О защите прав потребителей»	Содержание учебного материала		2	2
	1	Федеральный Закон « О защите прав потребителей» - содержание, основные положения. Основные понятия, применяемые в Законе. Срок годности и срок службы. Правила пользования товарами		
	Практические занятия		2	3
	1	. Изучение основных положений в Законе РФ « О защите прав потребителей»		
Тема 2.3 Защита прав потребителей: понятия и основные права потребителей	Содержание учебного материала		2	2
	1	Права и обязанности продавца по обеспечению надлежащего качества товаров. Права потребителей на надлежащее качество товаров		
	Практические занятия		2	3
	1	Изучение особенностей защиты прав потребителей при продаже товара		
Тема 2.4 Защита прав потребителей при продаже товаров, выполнении работ и оказании услуг. Государственные и общественные организации по защите прав потребителей	Содержание учебного материала		8	2
	1	Право потребителей на безопасность товаров, работ, услуг для жизни, здоровья и имущества потребителей, а также окружающей среды. Право потребителей на надлежащее качество товаров, работ, услуг и безопасность товаров		
	2	Права потребителей в случае приобретения товаров ненадлежащего качества. Порядок обмена товаров ненадлежащего качества		
	3	Ответственность изготовителя (продавца) за нарушение прав потребителей. Ответственность за нарушение сроков выполнения требований потребителя		
	4	Полномочия общественных организаций потребителей. Общественное движение в защиту прав потребителей. Права общественных объединений потребителей их ассоциаций и союзов		
	Практические занятия		6	3
	1	Изучение особенностей защиты прав потребителей при оказании услуг		
	2	Решение торговых ситуаций, возникающих в процессе продажи товаров в соответствии с положениями ФЗ «О защите прав потребителя».		
	3	Решение торговых ситуаций, возникающих в процессе продажи товаров в соответствии с положениями ФЗ «О защите прав потребителя».		
	Самостоятельная работа обучающихся		18	2
	Систематическая работа по изучению ФЗ РФ «О защите прав потребителей», работа с			

	конспектами, подготовка к проведению и оформление практических работ Подготовка сообщений по тематике: Основные права потребителей		
	Производственная практика	72	
	Ознакомление с торговым предприятием Изучение профессиональной деятельности и должностных обязанностей продавца, продавца-логиста Оценка работы и роли продавца в торгово-технологическом процессе предприятия Ознакомление с ассортиментом торгового предприятия Контроль за размещением товаров, методами выкладки, сроками реализации и условиями хранения Ознакомление и работа с носителями торговой маркировки Изучение технологии продажи товаров Изучение технологии расчетов с покупателями		
Всего		251	

заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
МДК 04.01 Организация работы магазина			125	
Тема 1. Информационное обеспечение торговой деятельности, регламентируемо е правилами продажи	Содержание учебного материала		2	2
	1	Понятие об информации о товаре, работе, услуге. Общие требования, предъявляемые к предоставляемой потребителю информации. Формы и способы доведения информации до потребителя. Средства торговой информации		
	Практическое занятие №1		2	3
	1	Изучение особенностей оформления ценников		
Тема 2. Учёт товарных операций	Содержание учебного материала		2	2
	1	Учёт движения товаров, поступающих в торговую сеть (приёмка, продажа, хранение, выбытие и внутренняя переброска, потери товаров в магазине, уценка и переоценка).		

		Получение товарно-материальных ценностей на основании доверенности. Отчётность материально-ответственных лиц. Формула товарного баланса. Виды товарных потерь в магазине, активируемые потери		
		Практическое занятие №2	2	3
	1	Оформление доверенности на получение товарно-материальных ценностей, документации на выбытие товара и внутреннюю переброску. Оформление акта «О порче, бое, ломе товаров» на товары, уцененные или пришедшие в негодность.		
Тема 3 Инвентаризация товарно-материальных ценностей		Содержание учебного материала	2	2
	1	Понятие об инвентаризации. Цель, основные задачи. Виды инвентаризации. Назначение, порядок и сроки проведения инвентаризации. Выведение результатов. Контрольная инвентаризация. Инвентаризация денежных средств в кассе		
Тема 4. Персонал розничного торгового предприятия		Содержание учебного материала	2	2
	1	Разделение труда в розничных торговых предприятиях. Персонал розничного торгового предприятия. Структура штатов, содержание и режим труда работников. Имидж торгового работника. Понятие о материальной ответственности: сущность, виды и формы материальной ответственности		
		Практические занятия №3-№4	4	3
	1	Составление штатного расписания, графика выхода на работу. Составление схемы организационной структуры предприятия. Изучение должностных инструкций работников магазина и их сравнительный анализ		
	2	Ознакомление с документами, подтверждающими безопасность товаров		
Тема 5. Технология продажи товаров		Содержание учебного материала	2	1,2
	1	Особенности организации продажи товаров и сервисного обслуживания в розничной торговле. Торговое обслуживание покупателей. Основные элементы процесса продажи товаров. Психологические аспекты обслуживания покупателей		
		Самостоятельная работа обучающихся: Систематическая работа с учебной и специальной литературой, конспектирование, выполнение домашних контрольных работ по тематике: Метрическая система мер. Именованные числа. Раздробление и превращение. Действия над именованными числами Сокращенные приемы умножения и деления Основные и крупные доли килограмма. Мелкие и смешанные доли килограмма. Виды массы. Завес тары	107	2

	Определение массы брутто и нетто при приёмке товара. Средние величины Инвентаризация товарно-материальных ценностей Санитарные правила торговых предприятий. Личная гигиена. Медицинский осмотр. Спецодежда. Строительные нормы и правила. Санитарно-гигиенические требования к благоустройству, планировке помещений предприятий торговли. Безопасность товаров Значение предварительной подготовки товаров к продаже. Подготовка к продаже отдельных групп продовольственных товаров и непродовольственных товаров Понятие тары и упаковки. Классификация и характеристика основных видов тары. Унификация, стандартизация и качество тары Организация рабочего места. Требования, предъявляемые к организации и обслуживанию рабочих мест Услуги торговли. Внемагазинные формы обслуживания Организация рекламной-информационной работы в торговом предприятии Технология расчётов с покупателями		
МДК 04.02 Защита прав потребителей		54	
Тема 2. 1	Содержание учебного материала	1	2
Федеральный Закон « О защите прав потребителей»	1 Федеральный Закон « О защите прав потребителей» - содержание, основные положения. Основные понятия, применяемые в Законе. Срок годности и срок службы. Правила пользования товарами		
Тема 2.2 Правила продажи товаров.	Содержание учебного материала	1	2
	1 Правила торговли: нормативная база, виды и структура документов. Правила продажи отдельных видов товаров: общие положения, контроль за соблюдением Правил. Права и обязанности продавцов и покупателей в процессе продажи товаров		
	Практические занятия №1-№2	4	3
	1 Решение торговых ситуаций, возникающих в процессе продажи товаров в соответствии с положениями ФЗ «О защите прав потребителя»		
	2 Изучение особенностей защиты прав потребителей при оказании услуг		
	Самостоятельная работа обучающихся:	48	2

	Систематическая работа с учебной литературой, работа с ФЗ РФ «О защите прав потребителей», выполнение домашней контрольной работы <i>Тематика</i> Права и обязанности продавца по обеспечению надлежащего качества товаров. Права потребителей на надлежащее качество товаров Право потребителей на безопасность товаров, работ, услуг для жизни, здоровья и имущества потребителей, а также окружающей среды. Право потребителей на надлежащее качество товаров, работ, услуг и безопасность товаров Права потребителей в случае приобретения товаров ненадлежащего качества. Порядок обмена товаров ненадлежащего качества Ответственность изготовителя (продавца) за нарушение прав потребителей. Ответственность за нарушение сроков выполнения требований потребителя Государственные и общественные организации по защите прав потребителей Полномочия общественных организаций потребителей. Общественное движение в защиту прав потребителей. Права общественных объединений потребителей их ассоциаций и союзов		
	Производственная практика	72	
	Ознакомление с торговым предприятием Изучение профессиональной деятельности и должностных обязанностей продавца, продавца-логиста Оценка работы и роли продавца в торгово-технологическом процессе предприятия Ознакомление с ассортиментом торгового предприятия Контроль за размещением товаров, методами выкладки, сроками реализации и условиями хранения Ознакомление и работа с носителями торговой маркировки Изучение технологии продажи товаров Изучение технологии расчетов с покупателями		
Всего		251	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета междисциплинарных курсов

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся;
2. Рабочее место преподавателя;
3. Переносная мультимедийная аппаратура (по необходимости)

Наличие лаборатории: технического оснащения торговых организаций и охраны труда.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

1. Посадочные места по количеству обучающихся;
2. Рабочее место преподавателя;
3. Комплект плакатов, комплект учебно-методической документации
4. Весоизмерительное оборудование: весы гиревые, электронные.
5. Контрольно-кассовые машины, программное обеспечение для выполнения кассовых операций.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Нормативно – правовые акты

1. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 N 14-ФЗ <http://www.consultant.ru/search/> © Консультант Плюс, 1992-2015
2. Закон РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-I «О защите прав потребителей» [<http://www.consultant.ru/search/base/?q=закон+о+защите+прав+потребителя>].
3. Федеральный закон от 2 января 2000 г. N 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» [<http://www.consultant.ru/search/base/?q=О+качестве+и+безопасности+пищевых+продуктов>].

основные источники:

1. Гайворонский К.Я. Технологическое оборудование предприятий общественного питания и торговли: Учебник / К.Я. Гайворонский, Н.Г. Щеглов. - 2 изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 480 с. <http://www.znaniyum.com/catalog.php?bookinfo=402625>
2. Организация торговли: учебник / С.И. Жулидов. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 352 с. — (Профессиональное образование).
3. Технология розничной торговли: Учебник для нач. проф. образования по профессии "Продавец, контролер-кассир" / О.В. Памбухчиянц. - 9-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2011. - 288 с.

дополнительные источники:

1. Гайворонский К.Я. Технологическое оборудование предприятий общественного питания и торговли: Практикум / К.Я. Гайворонский. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 104 с.

<http://www.znaniium.com/catalog.php?bookinfo=443909>

2. Рубцова, Л. И. Продавец / Л.И. Рубцова, В.А. Тимофеева, Н.С. Моисеенко. - Москва: Наука, 2017. - 144 с.

3. Торговое оборудование: Учебное пособие / В.Ф. Кащенко, Л.В. Кащенко. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2012. - 398 с.

<http://www.znaniium.com/catalog.php?bookinfo=332021>

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

При освоении программы профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Продавец продовольственных товаров» учебные занятия по междисциплинарным курсам проходят парами с уроками по 45 минут с перерывами по 10 минут между уроками и между парами. Продолжительность учебной недели 36 часов.

Текущий контроль предусматривает тестирование, устный и письменные опросы, контрольные работы. Аттестация проводится по МДК 04.01 Организация работы магазина в форме экзамена, по МДК 04.02 Защита прав потребителей - экзамена, по модулю в форме квалификационного экзамена. Консультационная помощь обучающимся осуществляется в индивидуальной и групповой формах пропорционально количеству часов.

В целях реализации компетентного подхода, предусматриваются использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Использование данных форм проведения занятий сочетается с внеаудиторной работой, способствующей формированию и развитию общих и профессиональных компетенций. В целях организации учебного процесса Новгородский торгово – технологический техникум заключает договоры о производственной практике обучающихся с предприятиями, в которых указываются численность обучающихся, направляемых на практику, сроки, условия и порядок проведения производственной практики, соблюдение правил охраны труда

Обязательным условием допуска к производственной практике является освоение содержания разделов профессионального модуля

Производственная практика (по специальности) может проводиться рассредоточено или концентрировано.

При прохождении производственной практики на предприятиях и организациях продолжительность рабочего времени зависит от возраста и составляет в соответствии с трудовым законодательством: для подростков до 16 лет – 4 часа в день (24 часа в неделю); от 16 до 18 лет – 6 часов в день (36 часов в неделю); в возрасте 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих “Продавец продовольственных товаров” по специальности «Коммерция» (по отраслям). Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов и общепрофессиональных дисциплин с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование	- соблюдение правил техники безопасности	-Наблюдение и оценка работ на практических занятиях, устный и письменный контроль, тестирование Оценка выполнения самостоятельной работы Экзамен
ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями	- понимание маркировочных данных, - сопоставление этих данных установленным требованиям -	Наблюдение и оценка работ на практических занятиях, устный и письменный контроль
ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять (частично)	- определение соответствия количества товаров приходным документам - нахождение дефектов товаров и упаковки - обоснование соответствия цены приходным документам - соответствие оформления ярлыков цен требованиям	Наблюдение и оценка работ на практических занятиях, устный и письменный контроль, тестирование Экзамен

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.	- сравнение условий и сроков хранения товаров	Наблюдение и оценка работ на практических занятиях, устный и письменный контроль, тестирование Экзамен
ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями (частично)	- нахождение путей сокращения товарных потерь - соблюдение правил учёта товарно-материальных ценностей	Наблюдение и оценка работ на практических занятиях, устный и письменный контроль, тестирование Экзамен
ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные (частично)	Определение объёма, массы, длины товара при приёмке, отпуске товара	Наблюдение и оценка работ на практических занятиях, устный и письменный контроль, тестирование Экзамен

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей профессии	Наблюдение и оценка достижений обучающегося на практических занятиях, производственной практике Устный экзамен Тестирование
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации торгово-сбытовой деятельности;	
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения	
Соблюдать действующее законодательство и обязательные	– Выполнение производственных задач с	

требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	соблюдением законодательства и нормативных документов	
--	---	--

6.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих “ Продавец продовольственных товаров”

МДК 4.1 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МАГАЗИНА

Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

6.1 Примерные тестовые задания для текущей аттестации

1. Как называется магазин с узким или ограниченным ассортиментом с площадью торгового зала не более 50 м?
 а) Гипермаркет
 б) Универсам
 в) Мини — маркет
 г) Универмаг

2. Какая из данных планировок торгового зала подразумевает в своем определении разбиение на изолированные отделы:
 а) Линейная
 б) Смешанная
 в) Островная
 г) Боксовая

3. Что из данного является формой рыночных проявлений потребностей?
 а) Объем спроса
 б) Объем предложения
 в) Реализованный спрос
 г) Спрос

4. Что такое торговля?
 а) вид предпринимательской деятельности, связанный с куплей-продажей товаров
 б) вид некоммерческой деятельности, связанный с оказанием услуг

населению

в) вид предпринимательской деятельности, связанный с куплей-продажей товаров и производством продукции

г) вид предпринимательской деятельности, связанный с куплей-продажей готовой продукции

9. Как называется тип признака розничной сети, по которому торговую сеть можно разделить на общегородского назначения и сеть жилых или спальных районов?

а) стационарность

б) материально-техническая база

в) размещение

г) товарно-ассортиментный профиль

5. Носитель информации для воздействия на объект рекламы:

а) Вид рекламы

б) Рекламное объявление

в) Средства рекламы

г) Реклама в прессе

6. Идеальное средство рекламирования для фирмы, которая хочет иметь широкий круг клиентов:

а) Объявления

б) Журналы

в) Газеты

г) Листовки

7. Установление фактического количества, качества и комплектности товара, а также определение отклонения вызвавших их причин называется:

а) Приемка товара

б) Хранение товара

в) Реализация товара

г) Выкладка товара

8. Вид предпринимательской деятельности, связанный с приобретением и продажей товара:

а) Торговая деятельность

б) Рыночные отношения

в) Частные отношения

г) Торговые отношения

9. Укажите возможные отличия торгового дома от дома торговли:

А) это одно и то же;

Б) торговый дом занимается только розничной торговлей;

- В) дом торговли занимается торговлей и внешнеэкономической деятельностью;
- Г) торговый дом занимается торговлей и внешнеэкономической деятельностью.
10. Укажите отличительные признаки мола:
- А) большой торговый центр.
- Б) большой торговый комплекс.
- В) суперуниверсальный магазин.
- Г) большое торговое объединение.
11. Размещение товаров – это (выберите ответ):
- А) система их расположения на площади торгового зала;
- Б) расположение, укладка и показ товаров на торговом оборудовании;
- В) определение количества «фейсингов» товара;
- Г) система расположения на площади торгового зала и выкладка на оборудовании.
12. Укажите, какие товары целесообразно размещать в «золотом треугольнике» (выберите ответы):
- А) товары повседневного спроса;
- Б) товары импульсного спроса;
- В) товары, спрос на которые надо активизировать;
- Г) недорогие товары.
13. Торгово-технологический процесс в магазине включает (выберите ответ):
- А) доставку товара от продавца к покупателю;
- Б) обслуживание покупателя;
- В) операции по изучению спроса на товар до доведения его к покупателю;
- Г) продажу и обслуживание покупателей.
14. Ротация товаров – это (выберите ответ):
- А) углубление ассортимента;
- Б) очередность продажи товаров;
- В) широта ассортимента товаров;
- Г) приемка товаров.
15. Деятельность по организации розничной торговли называют (выберите ответ):
- А) торговлей;
- Б) покупкой;
- В) ритейлингом;
- Г) технологическим процессом.
16. Установите соответствие:

1. Торговля	1. Торговля товарами и оказание услуг покупателям для личного, семейного, домашнего использования
2. Оптовая торговля	2. Деятельность по планированию, организации и контролю за физическим перемещением во времени и пространстве товаров

3. Розничная торговля	3. Вид предпринимательской деятельности, связанный с куплей-продажей товаров и оказанием услуг покупателям
4. Товародвижение	4. Торговля товаров с последующей их перепродажей или профессиональным использованием
5. Товарные запасы	5. Количество товаров в денежном или натуральном выражении, находящихся в торговых предприятиях, на складах, в пути на определённую дату

17. Допишите виды розничной торговли:

1. Развозная
2. Разносная
3. Посылочная
4. Комиссионная
5. Интернет-магазин.

18. Закончите предложение:

На орнаментальной (стилизованной) ленте банкноты изображено ...

19. Закончите предложение:

Устройство для осуществления наличных денежных расчётов в автоматическом режиме, это

20. Вставьте пропущенные слова:

По требованию покупателя копия чека онлайн-кассы может быть отправлена ему по или

21. О чём идёт речь?

Нанесение данных на пластиковую карту в виде рельефных знаков.

22. О чём идёт речь?

При рассматривании банкноты против источника света на ней видно цифровое обозначение номинала, сформированное микроотверстиями.

23. Укажите последовательность действий кассира при осуществлении денежного расчёта:

- а) произвести регистрацию (пробить) всех товаров, отобранных покупателем;
- б) чётко вслух назвать сумму полученных денег от покупателя и положить деньги на виду у покупателя;
- в) положить деньги покупателя в денежный ящик.
- г) чётко вслух назвать общую стоимость покупки (при этом не завершая чек);
- д) чётко вслух назвать сумму сдачи и выдать её одновременно с чеком.

24. О чём идёт речь?

Этот элемент защиты купюры хорошо просматривается в ультрафиолетовом излучении.

Допишите отличительные особенности купюры 1000руб. модификации 2010года:

- а) ...
- б) зона защитной нити
- в) ...
- г) графичное здание
- д) ...

25.Вставьте пропущенные слова:

Во все виды платежей принимаются монеты банка России, имеющие, но сохранившие первоначальную форму.

26.О чём идёт речь?

Организация, отвечающая за приёмку и передачу фискальных данных в налоговые органы.

27.Вставьте пропущенные слова и закончите предложение:

На торговых предприятиях применяются следующие формы материальной ответственности:..... и

28.Вставьте пропущенные слова и закончите предложение:

Срок предоставления товарных отчётов устанавливается и торговой организации в зависимости от условий работы.

29.Укажите формулу, по которой определяется остаток товарного баланса на конец отчетного периода

30.Закончите предложение:

Основанием для составления товарного отчёта являются и

31.Вставьте пропущенные значения в формулу структурного баланса:

Остаток товаров на отчётный период +=

..... + Остаток товаров на конец отчётного периода

32.Вставьте пропущенные слова и закончите предложение:

Доверенность выдаётсямагазина, являющимся материально-ответственными лицами.

33.Вставьте пропущенные слова и закончите предложение:

Доверенность подписывают, иорганизации-покупателя.

6.2 Материалы для подготовки к промежуточной аттестации

- 1.Понятие и сущность процесса товародвижения
- 2.Факторы, влияющие на организацию процесса товародвижения
- 3.Принципы рационального построения процесса товародвижения
- 4.Типы и виды оптовых предприятий
- 5.Виды торговой сети
- 6.Назначение и функции складов, их классификация.
- 7.Виды складских помещений
- 8.Складской технологический процесс

9. Организация и технология операций по поступлению и приемке товаров на складе
10. Технология размещения, укладки, хранения товаров на складе
11. Способы укладки товаров
12. Способы штабельной укладки товаров
13. Требования, которые необходимо соблюдать при укладке товаров на хранение
14. Оптимальные режимы хранения товаров на складе
15. Организация и технология отпуска товаров со склада
16. Структура аппарата склада и функции его работников
17. Техничко-экономические показатели работы склада
18. Виды розничной торговой сети
19. Типизация и специализация розничной торговой сети
20. Классификация розничных торговых предприятий
21. Содержание торгово-технологических процессов в магазине
22. Основные торгово-технологические процессы в магазине
23. Вспомогательные торгово-технологические процессы в магазине
24. Технология хранения и подготовки товаров к продаже в магазине
25. Функции предприятий розничной торговли
26. Факторы, влияющие на размещение розничных торговых предприятий
27. Принципы размещения торговых предприятий
28. Состав помещений магазинов
29. Виды планировки торгового зала магазина
30. Варианты линейной планировки
31. Организация размещения и выкладки товаров в торговом зале
32. Способы выкладки товаров
33. Приемы выкладки товаров
34. Виды выкладки товаров
35. Размещение и выкладка отдельных видов товаров
36. Методы продажи товаров
37. Товарные потери в магазине

6.3 Критерии оценки для проведения экзамена по модулю

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, свободно и грамотно изложившему ответы на все вопросы экзаменационного билета, а также полный и четкий ответ на один дополнительный вопрос.

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся за хорошие ответы (не совсем полные, либо незначительные неточности в формулировках) на все вопросы экзаменационного билета, а также за хороший (не полный) ответ на один дополнительный вопрос.

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся за ответы на вопросы экзаменационного билета путем наводящих вопросов преподавателя; не полные ответы, допускаемые ошибки при ответе, но исправленные им путем наводящих вопросов преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся за неудовлетворительные знания и отказ от ответа, затруднения с ответом на наводящие вопросы преподавателя.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания по дисциплинам модуля

1. Процедура оценивания результатов освоения программы дисциплины включает в себя оценку уровня сформированности общекультурных компетенций обучающегося, уровней обученности: «знать», «уметь», «владеть».

2. При сдаче дифференцированного зачета/экзамена:

– профессиональные знания обучающегося могут проверяться при ответе на теоретические вопросы; степень владения профессиональными умениями, уровень сформированности компетенций (элементов компетенций) – при решении ситуационных задач, выполнении практических работ и других заданий

7. ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа: одобрена на 20__/_ учебный год и утверждена
начальником учебно – методического отдела Владимировой Н.А.
от ____ 20__ г.

(подпись)

Рабочая программа: одобрена на 20__/_ учебный год и утверждена
начальником учебно – методического отдела Владимировой Н.А.
от ____ 20__ г.

(подпись)